FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE CONTRATACIÓN
Contratación Directa, Invitación Pública de Minima Cuantía, Selección Abreviada, Licitación Pública o Concurso de Meritos
Solicitud No. 647 del 25 de abril de 2024

DEPENDENCIA SOLICITANTE Y RESPONSAB	4211200 SUBDIRECCIÓN DE IMPRENTA DISTRITAL		
CONTRATO O PROCESO DE SELECCIÓN SOLICITADO		CONTRATACION DIRECTA	
		A. Igual o inferior al 10% de la menor cuantia (r	Desde: $ .00 Hasta: $ 58,500,000.00
		B. Proceso de menor cuantia	Desde: $ 58,500,001.00 Hasta: $ 585,000,000.00
		C. Idoneidad y experiencia	Desde: $ 1.00
CUANTIAS PARA EL AÑ 2024		D. Licitación Mayor Cuantía	Desde: $ 585,000,001.00
		E. Selección Abreviada	Desde: $ 58,500,001.00
		F. Concurso de meritos	Desde: $ 58,500,001.00
		EXCEPCION LEGAL, cual	

LA PRESENTE CONTRATACIÓN SE ENCUENTRA INSCRITA EN EL PLAN GENERAL DE CONTRATACIÓN DE LA VIGENCIA 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA	HEIDELBER COLOMBIA S.A.S
IDENTIFICACIÓN O	830044982
OBJETO	Prestar el servicio integral de mantenimineto preventivo y correctivo incluido el suministro e instalación de repuestos para las máquinas marca Heidelberg y Polar Mohr y sus componentes en funcionamiento en la subdirección de Imprenta Distrital de la Secretaria General de la Alcaldia Mayor de Bogotá D.C.
ALCANCE DEL OBJETO	N/A
VALOR EN LETRAS Y NUMEROS	doscientos cuarenta y tres millones de pesos m/cte. ($243,000,000.00)
OBSERVACIONES	N/A
FORMA DE PAGO	La Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., pagará de acuerdo con el consumo de recursos en horas de mantenimiento preventivo y/o correctivo, reencauche de rodillos, afilado de cuchillas y/o suministro de repuestos requeridos, el valor del servicio la presentación de la factura por parte del contratista, de acuerdo con los servicios efectivamente prestados. Dichas sumas se pagarán dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la radicación de la factura en debida forma, con los respectivos soportes por parte del Contratista, para lo cual se tendrá en cuenta el valor de los servicios efectivamente prestados y los repuestos suministrados por el contratista, de conformidad con las tarifas señaladas en la propuesta presentada, la cual hace parte integral del presente contrato. Todos los pagos del presente contrato se encuentran sujetos a disponibilidad del PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja) de la Secretaría General la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C. Para el(los) pago(s) se requiere de la presentación de los siguientes documentos. - Certificado de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud y Pensión, Parafiscales y Sistema General de Riesgos Laborales, así como los propios del Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar ICBF y Cajas de Compensación

FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE CONTRATACIÓN
Contratación Directa, Invitación Pública de Minima Cuantía, Selección Abreviada, Licitación Pública o Concurso de Meritos
Solicitud No. 647 del 25 de abril de 2024

	Familiar, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1150 de 2007 y demás normas que regulan la materia. -Informe de ejecución de las obligaciones específicas del contrato por periodo facturado. -Factura expedida en debida forma sí El Contratista está obligado a facturar o documento equivalente de conformidad con las normas tributarias establecidas para el caso. -Certificado de recibido a satisfacción expedido por el/la Supervisor (a) -Para el último pago el contratista deberá presentar un informe diagnostico final ciñéndose al contenido definido en las obligaciones contractuales específicas. Sin perjuicio
PLAZO DE EJECUCIÓN	7 mes(es)
UBICACIÓN	CALLE 11 SUR N° 1-60 ESTE BARRIO LA MARIA-SUBDIRECCIÓN DE IMPRENTA
OBLIGACIONES	1.Elaborar diagnóstico de cada una de las máquinas, herramienta que configura la base para la elaboración del cronograma de trabajo. 2. Coordinar con el/la Supervisor(a) del contrato el cronograma de trabajo para los mantenimientos preventivos, con la debida programación de los tiempos en que deba detenerse el funcionamiento de las máquinas, sin que ello afecte la producción de la Imprenta Distrital. 3.Elaborar y presentar informes mensuales de los servicios prestados de los mantenimientos preventivos y correctivos, reencauche de rodillos, afilado de cuchillas y/o suministro de repuestos, incluyendo soportes del reemplazo de repuestos cuando aplique y las respectivas evidencias. 4.Prestar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para las máquinas marca Heidelberg y/o Polar Mohr junto con todos sus componentes. 5.Realizar el respectivo cambio de aceite a las máquinas durante la ejecución del contrato, el suministro de aceite para realizar el cambio estará a cargo del contratista. 6.Prestar el servicio de reencauche de rodillos en los sistemas de entintado y/o humectación de las máquinas de impresión Offset, y de paso de papel de maquina plegadora, afilado de cuchillas de la maquina guillotina con las accione con las acciones que esto conlleve para el correcto funcionamiento de estas, cuando así sea requerido. 7.Cotizar los repuestos, insumos y consumibles, entre otros, que se requieran para el correcto funcionamiento de las máquinas marca Heidelberg y/o Polar Mohr, y solicitar aprobación por el/la Supervisor(a) del contrato de estos antes de efectuar la entrega e instalación respectiva. 8.Solicitar al/la Supervisor(a) del contrato, autorización para el suministro e instalación de repuestos. 9.Suministrar todos los repuestos, insumos y consumibles, de acuerdo con las formalidades establecidas, para el correcto funcionamiento de las máquinas marca Heidelberg y/o Polar Mohr y sus componentes, así como realizar la respectiva instalación de estos, en los términos acordados en el presente contrato, en los Anexos y en la propuesta presentada por el contratista. Los repuestos que sean suministrados por el contratista serán nuevos y originales, aclarando que estos no podrán ser remanufacturados o de segunda.

FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE CONTRATACIÓN
Contratación Directa, Invitación Pública de Minima Cuantía, Selección Abreviada, Licitación Pública o Concurso de Meritos
Solicitud No. 647 del 25 de abril de 2024

	10.Realizar pruebas de funcionamiento al equipo, cada vez que se suministre e instale un repuesto
LUGAR ENTREGA BIEN O PRESTACIÓN SER'	SUBIRECCIÓN DE IMPRENTA

VIGENCIA	DISPONIBIL	RUBRO PPTAL	NOMBRE DEL RUBRO PPTAL	FUENTE FINANCIACION	VALOR AFECTA
2024	739	O2120202008078715614	Servicio de mantenimiento y reparación de maquinaria y eq		243,000,000

REQUIERE CESIÓN DE DERECHOS DE AUTC	No
SUPERVISION A CARGO	Subdirectora de Imprenta Distrital - MARCELA IRENE DE JESUS GONZALEZ BONILLA o quien este designe
CÓDIGO DE CLASIFICACIÓN DEL RUP, PARA PROCESOS DE LICITACIÓN PÚBLICA O CONCURSO DE MÉRITOS Y PROCESOS DE SELECCIÓN ABREVIADA	
PORTAL DE CONTRATACIÓN A LA VISTA, DESCRIBIR LA ACTIVIDAD, ESPECIALIDAD Y GRUPOS PARA PROCESOS DE CONVOCATORIA PÚBLICA	- -

CRITERIOS DE VERIFICACIÓN Y/O EVALUACIÓN - PROCESOS DE SELECCIÓN (MARQUE CON UNA X)

REQUIERE LICENCIAS: NO

PARA EFECTOS DEL TRÁMITE ANEXO LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL	X
FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL	X
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES	X
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS	X
REGISTRO UNICO TRIBUTARIO - RUT	X
REGISTRO DE IDENTIFICACION TRIBUTARIA - RIT	X
CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES AL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL	
CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES	X
CERTIFICADO DE EXCLUSIVIDAD O PROVEEDOR EXCLUSIVO (Si a ello hubiere lugar)	X
CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO NACIONAL DE DERECHOS DE AUTOR (Si a ello hubiere lugar)	
CERTIFICADO DE PATENTE DE INVENCIÓN, MODELO DE UTILIDAD O REGISTRO INDUSTRIAL ((Si a ello hubiere lugar)	
PLAN CONTRACTUAL	X
FICHA EBI - D (Si a ello hubiere lugar)	
CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	X
ESTUDIOS PREVIOS	X
ANALISIS DE SECTOR ECONOMICO	X
ANALISIS DE RIESGOS Y PLAN DE MITIGACIÓN	X
ESTRUCTURA DE COSTOS	
LICENCIAS, PERMISOS Y/O AUTORIZACIÓN	

Nota: La presente solicitud de contratación se tramitará, solo si se encuentran los datos y los documentos completos.

FORMATO ÚNICO DE SOLICITUD DE CONTRATACIÓN
Contratación Directa, Invitación Pública de Minima Cuantía, Selección Abreviada,
Licitación Pública o Concurso de Meritos
Solicitud No. 647 del 25 de abril de 2024

_____

MARCELA IRENE DE JESÚS GONZÁLEZ BONILLA